

Принято  
педагогическим советом  
протокол от 29.08.2019. №1.



**Положение  
о внутренней системе  
оценки качества образования в  
МБОУ «СОШ №2 им. Д.Е.Кравцова»  
г. Брянска**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ №2» г. Брянска (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в школе (далее – система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы, Управление образования.

Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

- Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

- *Федеральный государственный образовательный стандарт* - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Отметка* - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

*Оценка учебных достижений* - это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

*Текущий контроль успеваемости* - это систематическая проверка степени усвоения учащимися учебного материала, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой

*Периодический контроль* - подразумевает проверку степени усвоения учащимися учебного материала за длительный период времени и проводится три раза в год в виде входного, рубежного и итогового контроля знаний обучающихся, по всем предметам учебного плана

*Промежуточная аттестация* обучающихся - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательной организацией, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых актов, обеспечивающих управление качеством образования.

*Экспертиза* – всестороннее изучение и анализ состояния образовательных отношений, условий и результатов образовательной деятельности.

*Измерение* – оценка уровня образовательных достижений обучающихся с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- организованное, целевое системное наблюдение за качеством образования.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

## **2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования**

2.1. Целями системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2. Задачами построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах

оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы: – объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели, повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления, сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования.**

#### **3.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.**

Оценивание - процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей.

Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык.

Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию обучающихся. Система оценивания должна предусмотреть связи учитель-ученик, родитель - классный руководитель, администрация – педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса, а, значит и его целостность.

##### **3.1. 1 Задачи школьной отметки:**

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

- отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

##### **3. 1. 2. Принципы выставления школьной отметки:**

- справедливость и объективность - это единые критерии оценивания знаний обучающихся, известные ученикам заранее.

- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

- гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

- незыблемость - выставленная учителем отметка не должна подвергаться сомнению каждой

из сторон (даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит).

### 3.2. **Критерии выставления отметок.**

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность - это правильный, точный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ
- нет ответа

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их качество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки
- недочеты

Успешность освоения учебных программ обучающихся 2-11 классов оценивается по бальной системе: «5»-отлично, «4»-хорошо, «3»-удовлетворительно, «2» -неудовлетворительно.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются во 2-4 классах за четверть, в 5-9 классах за полугодие по предметам, имеющим один недельный час и за четверть по предметам, имеющим 2 и более часа в неделю.

Обучающимся 1-х классов оценки по 5-бальной системе не выставляются.

Успешность усвоения ими программ характеризуется качественной оценкой. В начальной ступени образования, в 1-классах, введена безотметочная система обучения.

Оценочная система контроля за качеством обучения обучающихся регламентируется локальным актом.

3.2.1. Знания обучающихся оцениваются по пятибальной системе в соответствии с требованиями к выставлению оценки по каждому предмету.

3.2.2. Оценка устных ответов.

Оценка “5” ставится, если обучающийся:

1) Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2) Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.

Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.

Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя.

Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3) Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Оценка “4” ставится, если обучающийся:

1) Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов;

материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2) Умеет самостоятельно выделять главные положения в изучаемом материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрисубъектные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3) Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если обучающийся:

1) Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2) Материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно;

3) Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4) Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5) Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

6) Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

7) обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если обучающийся:

1) не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

2) не делает выводов и обобщений.

3) не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4) или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5) или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

*Оценка письменных контрольных работ.*

Оценка "5" ставится, если обучающийся:

1) выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов;

2) объем знаний составляет 90-100% содержания.

Оценка "4" ставится, если обучающийся:

1) выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

2) или не более трех недочетов;

3) объем ЗУНов составляет 70-90% содержания

Оценка "3" ставится, если обучающийся:

1) правильно выполнил не менее половины работы;

2) или допустил не более двух грубых ошибок;

3) или допустил не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;

4) или допустил не более трех негрубых ошибок;

5) или одной негрубой ошибки и трех недочетов;

6) или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов;

7) учащийся владеет материалом в объеме 50-70% содержания

Оценка "2" ставится, если обучающийся:

- 1) допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка "3";
- 2) или если правильно выполнил менее половины работы.
- 3) объем знаний учащегося менее 50% содержания.

### **3.3. Критерии выставления отметок начальной школе Русский язык**

Диктант.

«5» - ставится, если нет ошибок и исправлений; работа написана аккуратно в соответствии с требованиями каллиграфии (в 3 классе возможно одно исправление графического характера).

«4» - ставится, если не более двух орфографических ошибок; работа выполнена чисто, но есть небольшие отклонения от каллиграфических норм.

«3» - ставится, если допущено 3 - 5 ошибок, работа написана небрежно.

«2» - ставится, если допущено более 5 орфографических ошибок, работа написана неряшливо.

«1» - ставится, если допущено 8 орфографических ошибок. Ошибкой в диктанте следует считать:

- нарушение правил орфографии при написании слов;
- пропуск и искажение букв в словах;
- замену слов;
- отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;
- неправильное написание слов, которые не проверяются правилом (списки таких слов даны в программе каждого класса).

За ошибку не считаются:

- ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались;
- единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова без искажения смысла. За одну ошибку в диктанте считаются:

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;
- повторение ошибок в одном и том же слове, например, в слове «ножи» дважды написано в конце «ы». Если же подобная ошибка встречается в другом слове, она считается за ошибку.

Негрубыми ошибками считаются следующие: -

- повторение одной и той же буквы в слове;
- недописанное слово;
- перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена; - дважды записанное одно и то же слово в предложении.

Грамматическое задание.

«5» - ставится за безошибочное выполнение всех заданий, когда ученик обнаруживает осознанное усвоение определений, правил и умение самостоятельно применять знания при выполнении работы;

«4» - ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение правил, умеет применять свои знания в ходе разбора слов и предложений и правильно выполнил не менее 3/4 заданий;

«3» - ставится, если ученик обнаруживает усвоение определений части из изученного материала, в работе правильно выполнил не менее 1/2 заданий;

«2» - ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий;

«1» - ставится, если ученик не смог правильно выполнить ни одного задания.

Списывание текста.

«5» - ставится за безошибочное аккуратное выполнение работы;

«4» - ставится, если в работе 1 - 2 орфографические ошибки и 1 исправление (1 кл.);

1 ошибка и 1 исправление (2 и 3 кл.);

«3» - ставится, если в работе допущены 3 орфографические ошибки и 1 исправление (1 кл.);2

ошибки и I исправление (2 и 3 кл.); ;

«2» - ставится, если в работе допущены 4 орфографические ошибки (1 кл.); 3 ошибки (2 и 3 кл.);

«1 » - ставится, если в работе допущено более 4 орфографических. ошибок (1 кл.); более 3 ошибок (2 и 3 кл.)

*Контрольный диктант.*

1. Объём соответствует количеству слов по нормам чтения (за 1 минуту).

2. Негрубые ошибки: исключения из правил; повторение одной и той же буквы (букварь); перенос слов: единичный пропуск буквы на конце слова;

3. Однотипные ошибки: первые три однотипные ошибки = 1 ошибке, но каждая следующая подобная считается за отдельную ошибку.

4. При трёх поправках оценка снижается на 1 балл.

**Оценки за контрольный диктант.**

«5 » - не ставится при трёх исправлениях, но при одной негрубой ошибке можно ставить: «4» - 2 орфографических и 2 пунктуац. ошибки или 1 орфографическая и 3 пунктуационных:

«3» - 3 - 4 орфографических и 4 пунктуац. ошибки, а также при 5 орфографических ошибках; «2» - более 5 - 8 орфографических ошибок;

«1» - более 8 орфографических ошибок

*Оценки за грамматические задания.* «5 » -

всё верно:

«4» - не менее 3/4 верно: «3» - не

менее 1/2 верно:

«2» - не выполнено больше половины общего объёма заданий; «1» - не выполнено ни одно задание.

*Словарный диктант.* Количество слов (оценивается строже контрольного диктанта).

для словарного диктанта.

«5» - нет ошибок: I класс - 7 - 8 слов:

«4» - 1 - 2 ошибки; 2 класс - 10 - 12 слов;

«3» - 3 - 4 ошибки (если 15 - 20 слов): 3 класс - 12 - 15 слов; «2» - 5 - 7 ошибок; 4 класс - до 20 слов.

«1 » - более 7 ошибок.

*Контрольное списывание.* «5 » -

нет ошибок;

«4» - 1 - 2 ошибки или 1 исправление (1 кл): 1 ошибка или 1 исправление (2 - 4 кл): «3» - 3 ошибки и I исправление (1 кл.). 2 ошибки и I исправление (2 - 4 кл):

«2» - 4 ошибки (1 кл.). 3 ошибки (2 - 4 кл.);

«1» - более 4 ошибок (1 кл.). более 3 ошибок (2 - 4 кл.).

**Математика.**

*Контрольная работа.*

Примеры. Задачи.

«5» - без ошибок: «5» - без ошибок;

«4» - 1 - 2 ошибки; «4» - 1 - 2 негрубые ошибки;

«3» - 2 - 3 ошибки; «3» - 2 - 3 ошибки (более половины работы сделано верно). «2» - 4 и более ошибок. «2» - 4 и более ошибок.

*Комбинированная* «5» -

нет ошибок:

«4» - 1 - 2 ошибки, но не в задаче;

«3» - 2 - 3 ошибки, 3 - 4 негрубые ошибки, но ход решения задачи верен; «2» - не решена задача или более 4 грубых ошибок.

**Грубые ошибки:** вычислительные ошибки в примерах и задачах; порядок действий, неправильное решение задачи: не доведение до конца решения задачи, примера; невыполненное задание.

**Негрубые ошибки:** нерациональные приёмы вычисления: неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи: неверно оформленный ответ задачи; неправильное списывание данных; не доведение до конца преобразований.

За грамматические ошибки, допущенные в работе по математике, оценка не снижается. За



небрежно оформленную работу, несоблюдение правил и каллиграфии оценка снижается на один балл.

#### **Для первого класс. Русский язык.**

Количество итоговых работ не должно превышать следующие нормы:

II полугодие - 1 диктант (с грамматическим заданием), 2 списывания текста.

Сочинения в начальной школе проводятся только в виде обучающих работ.

Тексты диктантов должны быть средней трудности: содержать орфограммы на ранее и вновь изученные правила. Для I-го класса подбираются тексты, включающие в себя слова, в которых написание не расходится с произношением.

Объем диктанта и текста для списывания должен быть следующим: в течение года - 2-3 строчные и прописные буквы, 2-3 слога, 2-3 слова или предложение из 2-3 слов. В конце года - текст из 15 слов для диктанта, текст из 15 слов для списывания.

На проведение контрольных работ, включающих в себя грамматические задания 25-30 минут. В I-м классе используется только словесная оценка, а ее критериями являются соответствие или несоответствие требованиям программы.

#### **Ошибкой в диктанте следует считать:**

Нарушение правил орфографии при написании слов, а также пропуск и искажение букв в словах, замена слов: отсутствие знаков препинания (в пределах программы данного класса). Неправильное написание слов, не проверяемых правилом (списки таких слов даны в программе каждого класса).

#### **За ошибку в диктанте не считают:**

а) ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном, ни в предшествующих классах не изучались;

б) единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;

в) единичный случай замены одного слова другим без искажения смысла;

г) отрыв корневой согласной при переносе, если при этом не нарушен слогораздел. **За одну ошибку в диктанте считают:**

а) два исправления орфографического или фонетико-графического характера; б) две однотипные пунктуационные ошибки;

в) повторение ошибок в одном и том же слове; г) две негрубые ошибки.

#### **Негрубыми считают следующие ошибки:**

а) повторение одной и той же буквы в слове (например, картофель);

б) при переносе слова, часть которого написана на одной строке, а на другой опущена: в) дважды написано одно и то же слово в предложении.

За ошибку в работах типа списывания считается практически любая допущенная ошибка орфографического и пунктуационного характера. За одну ошибку в списывании считаются те же варианты недочетов, которые даны для оценивания диктантов.

Задания для грамматического разбора (примерно 3 задания) должны быть связаны с текстами диктанта (списывание, с изученным материалом по грамматике, и правописание, поскольку ставят своей целью определить степень осознанности изученного грамматического материала и проверить умения школьников использовать полученные знания в практике письменной и устной речи).

#### **Математика**

Знания, умения и навыки учащихся по математике оцениваются по результатам устного опроса, текущих и итоговых письменных работ.

Содержание материала, усвоение которого проверяется и оценивается, определяется программой по математике для четырехлетней начальной школы. С помощью итоговых контрольных работ за год проверяется усвоение основных наиболее существенных вопросов программного материала каждого года обучения.

При проверке выявляются не только осознанность знаний и сформированность навыков, но и умения применять их к решению учебных и практических задач.

#### **3.4. Формы и сроки контроля**

3.4.1. Формы контроля школа определяет следующие: текущий контроль, промежуточный и итоговый контроль.

3.4.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся, в соответствии с учебной программой.

3.4.3. При контроле педагогические работники школы имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся, по своему предмету.

3.4.4. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

3.4.5. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

3.4.6. Промежуточная аттестация обучающихся 1-11 классов проводится в конце учебного года, как результат освоения образовательных программ каждого уровня общего образования.

В 1-м классе контроль освоения первоклассниками предметов учебного плана осуществляется в формах, которые не предполагают безбалльное оценивание ( п. 10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10 ). Для реализации текущего контроля и промежуточной аттестации в школе используются:

- условные шкалы;
- «листы индивидуальных достижений»;
- графики и таблицы для отслеживания динамики учебных достижений ребенка; - дихотомическая система (зачтено/не зачтено).

Обучение по учебным предметам «Основы духовно – нравственной культуры народов России», «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

Задачами промежуточной аттестации является:

- диагностика уровня обученности обучающихся по предметам профильного цикла;
- установление фактического уровня теоретических знаний и умений обучающихся, по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соответствие этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;

3.4.7. Содержание промежуточной аттестации.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов. Отрицательные результаты текущего контроля успеваемости – не основание не допускать учащегося к промежуточной аттестации.

От сдачи контрольно – оценочной процедуры промежуточной аттестации освобождаются:

- обучающиеся по состоянию здоровья по заключению медицинской службы;
- призера муниципальных, региональных предметных олимпиад и конкурсов, проводимых органами управления образования.

В школе реализуются письменные и устные формы текущей и промежуточной аттестации: К письменным формам относятся:

- тесты;
- комплексные контрольные работы; – контрольные работы;
- диктанты; – изложения;
- творческие работы: сочинения, эссе; – рефераты.

К устным формам относятся: – собеседование;

- защита проекта;
- доклад, сообщение.

### 3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации

– Промежуточную аттестацию организует ответственное должностное лицо (заместитель директора по учебно – воспитательной работе).

– При организации промежуточной аттестации считают определяющей отметку за контрольную работу в конце учебного года.

– Время на проведение промежуточной аттестации включается в общий объем рабочей программы по предмету, курсу, дисциплине учебного плана основной образовательной программы.

– Классные руководители не позднее начала III четверти доводят до сведения обучающихся и их родителей положение о промежуточной аттестации, сообщают требования к письменным работам обучающихся.

– Материал для промежуточной аттестации обучающихся готовится методическими объединениями учителей и согласовывается с ответственным должностным лицом (с заместителем директора по учебно – воспитательной работе).

**Сроки проведения промежуточной аттестации:**

- письменные контрольные работы по русскому языку и математике проводятся с 15 апреля по 15 мая учебного года;
- творческий экзамен проводится с 15 мая по 31 мая;

Если учащийся пропустил контрольно – оценочную процедуру в рамках промежуточной аттестации, то ему дается возможность выполнить ее в дополнительно установленное время или дистанционно.

Состав предметных аттестационных комиссий утверждается директором школы. 3.5.1 Обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий в течение полугодия может быть выставлена промежуточная итоговая оценка только после успешной сдачи экзамена (форму и дату экзамена утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован)

3.5.2. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки по всем предметам учебного плана.

3.5.3. Обучающийся, получивший в конце учебного года итоговую годовую запись н/а или «2» по одному предмету переводится в следующий класс условно, с обязательством ликвидации академической задолженности в течение 1 четверти следующего учебного года.

3.5.4. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом, закрепляется приказом по школе и доводится до сведения участников образовательного процесса.

3.5.5. Четвертные и годовые отметки выставляются за два дня до окончания учебного периода.

3.5.6. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок или отметок за 1 и 2 полугодие

**3.6. Выставление итоговых отметок**

3.6.1. Во 2-4 классах отметки по всем учебным предметам выставляются за четверть, в 5-9 классах отметки по всем учебным предметам выставляются за четверть, за исключением учебных предметов, изучение которых предусмотрено учебным планом по 0,5 час/нед. и 1 час/нед. оценивается по полугодиям, в 10-11 классах за полугодие. Обучающиеся в условиях домашнего обучения по индивидуальному учебному плану аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.6.2. При выставлении итоговых отметок за четверть (полугодие) за основу берется средний бал текущего контроля. При этом более значимыми, влияющими на итоговую отметку являются отметки, выставленные за контрольные работы, зачеты, собеседования, защиту рефератов. Отметка «5» (отлично) не может быть выставлена при наличии текущих неудовлетворительных оценок.

3.6.3. Основанием для аттестации обучающихся за четверть является наличие не менее:

- 3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

3.6.4. Основанием для аттестации обучающихся за полугодие является наличие не менее:

- 6-и отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 10-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 14-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

3.6.5. Учитель обязан обеспечить установленную данным Положением минимальную накопляемость отметок.

3.6.6. При наличии у обучающегося более половины пропущенных уроков обучающийся может быть не аттестован за четверть (полугодие), как не освоивший программы. Ликвидация задолженности в этом случае осуществляется в течение первых двух недель после каникул.

3.6.7. Годовая отметка по предмету выставляется на основании четвертных или полугодических оценок. При этом следует руководствоваться следующими вариантами выставления годовой отметки:

I	II	III	IV	Годовая отметка	I	II	Годовая отметка
5	4	5	4	5	5	4	5
5	5	4	4	5	4	5	5
4	4	5	5	5	4	3	4
4	5	4	5	5	3	4	4
5	4	4	5	5	2	3	3
4	5	5	4	5	3	2	3
4	3	4	3	4			
4	4	3	3	3			
3	3	4	4	4			
3	4	3	4	4			
4	3	3	4	4			
3	4	4	3	4			
3	3	2	2	3			
2	2	3	3	3			
2	3	2	3	3			
3	2	3	2	3			
3	2	2	3	3			
2	3	3	2	3			

3.6.8. Итоговая отметка по предметам в 9 классе выставляется, как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки (в пользу ученика по правилу математического округления).

3.6.9. Итоговая отметка по предмету в 11 классе выставляется по формуле: Итоговая

$$\text{отметка} = \frac{I_{п10} + II_{п10} + \Gamma_{10} + I_{п11} + II_{п11} + \Gamma_{11}}{6},$$

где

$I_{п10}$  – отметка за первое полугодие в 10 классе,  $II_{п10}$   
– отметка за второе полугодие в 10 классе,

$\Gamma_{10}$  – отметка за год в 10 классе,

$I_{п11}$  – отметка за первое полугодие в 11 классе,  $II_{п11}$   
– отметка за второе полугодие в 11 классе,

$\Gamma_{11}$  – отметка за год в 11 классе.

Отметка выставляется в пользу ученика по правилу математического округления.

3.6.10. Четвертную (полугодическую, годовую) отметку выставляет учитель, ведущий предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора по УВР или директор школы.

3.6.11. Четвертная (полугодическая, годовая) отметка по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее, чем за два календарных дня до первого дня каникул. Отметка выставляется после даты последнего урока без пропуска граф на левой странице журнала.

3.6.12. Четвертные (полугодические, годовые) отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в предпоследний учебный день. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа.

3.6.13. Классные руководители обязаны донести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение Педагогического Совета школы о переводе в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления.

3.6.14. Обучающийся имеет право знать предварительную итоговую отметку не позднее чем за

неделю до ее выставления в классный журнал. В случае несогласия обучающего с предварительной итоговой отметкой учащийся по договоренности с учителем имеет право на ее повышение в течение недельного срока.

### **3.7. Информирование об оценивании**

3.7.1. С порядком оценивания знаний должны быть ознакомлены обучающиеся, их родители (законным представителям) и учителя.

3.7.2. С принципами и порядком оценивания знаний и умений обучающихся, знакомят учителя-предметники в начале очередного учебного года.

3.7.3. Обучающийся имеет право получить от учителя-предметника и классного руководителя информацию о своих отметках.

3.7.4. Родители (законные представители) имеют право получить информацию о принципах и порядке оценивания знаний, умений обучающихся, а также узнать отметки своего ребёнка либо словесные отзывы, данные его знаниям и умениям.

3.7.5. Один раз в четверть в дни родительских собраний учителя-предметники предоставляют родителям подробную информацию текущего контроля результатов обучения.

3.7.6. С целью контроля обратной связи с родителями классный руководитель систематически проверяет подписи родителей в дневниках обучающихся.

### **3.8. Перевод в следующий класс, назначение дополнительной учебной работы и оставление на повторный курс обучения**

3.8.1. Обучающиеся, имеющие положительные итоговые отметки по всем предметам учебного плана, решением педагогического совета переводятся в следующий класс. На основании решения педагогического совета директор школы издает приказ о переводе в следующий класс.

3.8.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.8.3. Понятие «условный перевод» в следующий класс применяется к обучающимся всех классов общего образования, кроме 1, 4, 9, 11 классов.

3.8.4. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3.8.5. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом школы.

3.8.6. Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8.7. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.8.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе совместно с родителями (законными представителями), классным руководителем, определяет порядок, сроки и условия ликвидации академической задолженности обучающимся и создает для этого необходимые условия.

3.8.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, пройдя промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.8.10. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Решение о снятии условного перевода и о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, принимается педагогическим советом и оформляется директором приказом по школе.

3.8.11. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии;
- продолжают получать образование по индивидуальному учебному плану.

### **3.9. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении оценивания знаний, умений и навыков**

3.9.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора по УВР осуществляют контроль за оценочной деятельностью, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом интересы обучающегося.

3.9.2. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

3.9.3. Обучающиеся при проведении контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных контрольных работ;
- на публичное или индивидуальное обоснование отметки;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах контроля знаний;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки на тематическом контроле;

3.9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности по предмету.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (педагогический комиссии и др.).

*Администрация школы:*

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему отслеживания качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

*Методический совет школы и методические объединения учителей-предметников:*

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- содействуют проведению подготовки работников школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

#### *Педагогический совет школы*

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решение о формах проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года.

### **4. Реализация школьной системы оценки качества образования**

4.1. Реализация школьной системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, Брянской области, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования. 4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандарту);
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности школы;
- состояние здоровья обучающихся.

4.4. Реализация школьной ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.4.1. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- единый государственный экзамен для выпускников 11-ых классов;
- государственную итоговую аттестацию выпускников 9-ых классов (ОГЭ, ГВЭ); – промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- Всероссийские проверочные работы обучающихся 4 -11 -ых классов (ВПР);
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся 2-4-ых классов по русскому языку, математике и окружающему миру;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся 5-11-ых классов по двум основным предметам (русский язык, математика) и двум дополнительным предметам (по выбору методического совета);
- участие и результативность в школьных, областных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- мониторинговое исследование обучающихся 1-ых классов «Готовность к обучению в школе и адаптация»;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся 5-ых и 10-ых классов;

– мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения в соответствии со школьной программой мониторинговых исследований.

4.4.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярно пополнение, интернет и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, СанПиН, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10;
- диагностика уровня тревожности обучающихся 1, 5, 10 классов в период адаптации; – оценку отсева обучающихся на всех ступенях обучения и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- оценку открытости школы для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей.

4.4.3. Содержание процедуры оценки системы дополнительного образования включает в себя:

- степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;
- реализация направленности программ дополнительного образования, заявленной в лицензии;
- доля обучающихся (%), охваченных дополнительным образованием.

4.4.4. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя: –

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие детского самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом; – исследование уровня воспитанности обучающихся;
- положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся.

4.4.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестация педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе районных методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий; – образовательные достижения учащихся;
- подготовку и участие в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4.4.7. Содержание процедуры оценки здоровья обучающихся включает в себя: –

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы; – оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие технологии, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы; – диагностика состояния здоровья обучающихся.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку



и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности школы.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

Критерии	Показатели
Образовательные результаты по уровням образования (внутренняя оценка)	<p>Доля обучающихся, которые учатся на «4» и «5»</p> <p>Доля обучающихся, которые участвуют в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях</p> <p>Доля обучающихся, имеющих отметку «2»</p> <p>Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании</p> <p>Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца</p> <p>Доля выпускников 11 классов, получивших документ об образовании</p> <p>Доля выпускников 11 классов, получивших документ об образовании особого образца</p> <p>Доля обучающихся, продолживших обучение в 10 классе в своей школе</p>
Внешняя оценка	<p>Результаты независимой оценки выпускников средней школы (результаты ЕГЭ по предметам)</p> <p>Результаты независимой аттестации выпускников 9 класса (результаты ГИА-9 по русскому языку и математике)</p> <p>Результаты независимой оценки учащихся 2 – 11 – ых классов (результаты ВПР по предметам)</p> <p>Уровень освоения стандарта (доля выпускников, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике ниже установленного минимума)</p> <p>Доля обучающихся, участвующих в муниципальных и региональных предметных олимпиадах</p> <p>Доля обучающихся, победивших в муниципальных и региональных предметных олимпиадах</p> <p>Доля обучающихся, принимавших участие в различных конкурсах и мероприятиях</p>
Здоровье обучающихся	<p>Соотношение доли детей, имеющих отклонение в здоровье, до поступления в школу к доле детей с отклонениями в здоровье в возрасте 15 лет</p> <p>Доля обучающихся, которые занимаются физической культурой и спортом</p> <p>Доля обучающихся, которые занимаются в спортивных секциях</p>
Социализация обучающихся	<p>Доля выпускников, не работающих и не продолживших обучение, к численности выпускников</p> <p>Доля обучающихся, состоящих на учете в ПДН к общей численности обучающихся</p> <p>Доля выпускников, поступивших в специальные учебные заведения</p> <p>Доля выпускников, поступивших в ВУЗы на контрактной основе</p> <p>Доля выпускников, поступивших в ВУЗы на бюджетной основе</p>
Готовность родителей к участию в управлении школой	<p>Доля родителей (законных представителей), участвующих в «жизни школы»</p>

<p>Инновационный потенциал учителей</p>	<p>Доля учителей, которые используют современные педагогические технологии  Доля учителей, которые используют ИКТ на уроках  Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию  Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию  Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации  Доля педагогических работников, выступавших на РМО  Доля педагогических работников, принимавших участие в профессиональных конкурсах: «Лучших учителей образовательных учреждений для получения денежного поощрения за высокое педагогическое мастерство и значительный вклад в образование», «Учитель года», «Народный учитель» и др.</p>
<p>Соответствие требованиям к условиям обучения</p>	<p>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана  Соответствие нормам и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10  Наличие дополнительного образования, количество программ дополнительного образования  Наличие столовой для организации горячего питания в соответствии с утвержденными нормами  Наличие оборудованного медицинского кабинета</p>

4.8. Для проведения оценки качества образования на основе кластерной модели из всего спектра получаемых в рамках информационной системы ВСОКО показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы школы. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

4.9. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются в школьной программе мониторинговых исследований.

4.10. Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением профессиональных и общественных экспертов (экспертных сообществ).

## **5. Общественное участие во внутренней оценке и контроле качества образования**

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора школы;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте школы.